

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №8 города Каменск-Шахтинский
(МБОУ СОШ №8)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ СОШ №8

(протокол от 31 августа 2020 г. № 2)

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей МБОУ СОШ № 8

(протокол от 31 августа 2020 г. № 1)



Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ № 8

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией и качества питания обучающихся в МБОУ СОШ №8 разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федеральным законом от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г;
- устава МБОУ СОШ №8.

1.2. Содержание настоящего Положения направлено на:

- > улучшение организации питания обучающихся в учреждении;
- > проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в учреждении.

II. Принципы организации здорового питания

2.1. Здоровое питание - питание, ежедневный рацион которого основывается на принципах здорового питания, отвечает требованиям безопасности и создает условия для физического и интеллектуального развития, жизнедеятельности человека и будущих поколений.

Принципами здорового питания являются основные правила и положения, способствующие укреплению здоровья человека и будущих поколений, снижению риска развития заболеваний и включают в себя:

❖ обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья потребителей пищевых продуктов по отношению к экономическим интересам индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность, связанную с обращением пищевых продуктов;

◆> соответствие энергетической ценности ежедневного рациона энергетическим потребностям человека;

◆> соответствие химического состава ежедневного рациона физиологическим потребностям человека в макронутриентах (белки и аминокислоты, жиры и жирные кислоты, углеводы) и микронутриентах (витамины, минеральные вещества и микроэлементы, биологически активные вещества);

◆> наличие в составе ежедневного рациона пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров (включая транс изомеры жирных кислот), простых сахаров и поваренной соли, а также пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

◆◆◆ обеспечение максимально разнообразного здорового питания и оптимального его режима;

❖ применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов,

◆◆◆ обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

◆◆◆ исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов.

2.2. Здоровое питание предусматривает профилактику патологических пищевых привычек (избыточный по калорийности ужин, чрезмерное потребление соли и сахара, легких углеводов, предпочтение продукции с высоким содержанием сахара (кондитерские изделия, сладкие выпечка и напитки), жира (колбасные изделия и сосиски, бутерброды), продолжительные перерывы между основными приемами пищи.

Здоровое питание направлено на снижение рисков формирования патологии желудочнокишечного тракта, эндокринной системы, снижение риска развития сердечнососудистых заболеваний и избыточной массы тела.

2.3. Режим питания.

Интервалы между основными приемами пищи (завтрак, обед) должны составлять не менее 3,5 - 4 часов.

Для приема пищи в расписании занятий предусматривается достаточное время - не менее 20 минут.

2.4. В МБОУ СОШ №8 создаются условия для формирования у обучающихся культуры правильного питания. В учреждении создаются благоприятные условия для приема пищи, включая интерьер школьной столовой, сервировку столов, микроклимат, освещенность. При приеме пищи обучающиеся не должны спешить. При быстрой еде пища плохо измельчается, недостаточно обрабатывается слюной, что ведет к повышенной нагрузке на слизистую желудка. В результате ухудшается перевариваемость и усвояемость пищи. Торопливая еда формирует у обучающихся патологический стереотип поведения.

2.5. Энергетическая ценность рациона питания должна удовлетворять энергозатраты ребенка, биологическая ценность - физиологической потребности.

2.6. В меню предусматривается рациональное распределение суточной калорийности по приемам пищи:

на завтрак приходится 20 - 25% калорийности суточного рациона; на обед - 30 - 35%; на полдник - 10 - 15%;

2.7. Питание должно быть сбалансированным и разнообразным. Одни и те же блюда не должны повторяться в течение дня и двух смежных дней.

III. Родительский контроль за организацией питания детей в учреждении

3.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания учреждением осуществляется при взаимодействии с общешкольным Советом родителей обучающихся.

3.2. С целью улучшения организации питания обучающихся в учреждении и проведения мониторинга результатов родительского контроля, а также формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в учреждении создается комиссия по контролю за организацией питания обучающихся (далее - Комиссия).

Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

3.3. Комиссия формируется на основании приказа МБОУ СОШ №8. Полномочия Комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа. В состав комиссии входят представители администрации, руководитель МО учителей начальной школы, педагоги. Комиссия избирает председателя и секретаря открытым голосованием.

3.4. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся регламентируется настоящим Положением.

3.5. К контролю за организацией питания обучающихся члены Комиссии обязаны привлекать родителей обучающихся (законных представителей в соответствии с Порядком доступа родителей (законных представителей) обучающихся в столовую МБОУ СОШ № 8.

3.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, законности, коллегиальности принятия решений, гласности, а также положений, изложенных в п. 1.3 и разделе 2 настоящего Положения.

3.7. Функциями комиссии являются:

◆ общественная экспертиза питания обучающихся;

- ◆◆◆ контроль за качеством и количеством приготовленной согласно пиши меню;
- ◆◆◆ изучением мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- ◆ участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

3.8. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в учреждении оценивается по следующим показателям:

- ◆ соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- ◆ санитарно-техническое содержание обеденного зала (школьной столовой), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- ◆ условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- ◆ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- ◆ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- ◆ наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- ◆ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- ◆ информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

3.9. Организация родительского контроля осуществляется не менее четырёх раз в год в форме анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся по Анкете школьника (заполняется вместе с родителями (законными представителями) (Приложение № 1.1.)

3.10. Итоги анкетирования обсуждаются на заседании Комиссии. Анализ результатов анкетирования доводится до родителей (законных представителей обучающихся).

IV. Права, обязанности и ответственность комиссии по контролю за организацией питания

4.1. Для осуществления своих функций и полномочий комиссия имеет право:

- ◆ контролировать в учреждении организацию и качество питания обучающихся;
- ◆ составлять график контроля по организации качественного питания обучающихся (на месяц или учебную четверть (полугодие));
- ◆ проводить заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в учебную четверть и считать их правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;
- ◆ получать от работников школьной столовой информацию об организации питания, качеству приготовляемых блюда соблюдению нормативов СанПиН;
- ◆ приглашать на свои заседания работников школьной столовой и заслушивать их по вопросам обеспечения качественного питания обучающихся;
- ◆ проводить проверку школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- ◆ изменять график проверки контроля по организации качественного питания обучающихся;

4.2. Комиссия обязана:

- ◆◆◆ о результатах своей работы информировать директора МБОУ СОШ №8, общешкольный родительский комитет;
- ◆ вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- ◆ нести ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг;
- ◆ вести документацию: заседания комиссии оформляются протоколом, которые подписываются председателем комиссии.
- ◆ соблюдать в школьной столовой требования СанПиН.

4.3. Члены Комиссии совместно с родителями, осуществляющими родительский контроль, заполняют Форму оценочного листа (Приложение 1.2.)

4.4. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.5. Результаты контроля Комиссии за организацией и качеством питания обучающихся могут явиться основанием для обращений в адрес администрации МБОУ СОШ №8, ее Учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

V. Порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в столовую МБОУ СОШ №8

- 5.1. Родители (законные представители) посещают школьную столовую в соответствии с утвержденным директором учреждения графиком посещения школьной столовой.
- 5.2. Посещение родителями (законными представителями) школьной столовой осуществляется во время работы школьной столовой, в том числе на переменах во время реализации обучающимся горячих блюд.
- 5.3. Родители (законные представителя) имеют право выбирать для посещения перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка.
- 5.4. Работники школьной столовой информируются о посещении ее родителями (законными представителями) за сутки.
- 5.5. Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой в течение дня может быть не более 3- посетителей из числа родителей (законных представителей).
- 5.6. Заявка на посещение школьной столовой подается на имя председателя Комиссии, в которой в свободной форме указывается дата и время посещения, Ф.И.О. родителей (законных представителей), контактные номера телефонов, при необходимости (Ф.И.О. ребенка и класс, в интересах которого действует родитель законный представитель).
- 5.7. Заявка рассматривается председателем Комиссии (лицом его замещающим) в течение 1 рабочего дня с момента ее поступления.
- 5.8. Результат рассмотрения заявки доводится до сведения родителей (законных представителей) по телефону или при личном приеме.
- 5.9. Посещение школьной столовой осуществляется в сопровождении сотрудника учреждения.
- 5.10. Родитель может остаться в школьной столовой и после окончания перемены.
- 5.11. По результатам посещения школьной столовой родитель(и) заносит в Форму оценочного листа
- 5.12. Возможность ознакомления с содержанием Формы оценочного листа предоставляется членам Комиссии и родителям (законным представителям) обучающихся по их запросу.
- 5.13. Рассмотрение предложений и замечаний, оставленных родителями (законными представителями) по результатам посещения осуществляется в течение трёх дней с момента проверки на заседании Комиссии с участием представителей администрации МБОУ СОШ №8 и с оформлением протокола заседания.

VI. Права родителей (законных представителей) при посещении школьной столовой

- 6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляются реализация основного питания и прием пищи.
- 6.2. Родители (законные представители) получают необходимые сведения об организации питания в части деятельности работников в школьной столовой и поставщиков продуктов питания, а также в помещений для хранения сырья.
- 6.3. Родителям (законным представителям) обучающихся должна быть предоставлена возможность:
 - ^ сравнить меню основного питания на день посещения с утвержденным примерным меню с фактически выдаваемыми блюдами;
 - ^ наблюдать осуществление бракеража готовой продукции или получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения школьной столовой о бракераже готовой продукции и сырья;
 - ^ приобрести за наличный расчет и попробовать блюда и продукцию основного меню;
 - ^ наблюдать полноту потребления блюд и продукции основного меню;
 - ^ зафиксировать результаты наблюдений в Форме оценочного листа ^ довести информацию до сведения директора учреждения и членов Комиссии;

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями (законными представителями))
Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- НЕ НРАВИТСЯ
- НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В УЧРЕЖДЕНИИ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
- ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В УЧРЕЖДЕНИИ?

- ДА
- ИНОГДА
- НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В УЧРЕЖДЕНИИ?

- ДА
- НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
- ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
- ОСТЫВШАЯ ЕДА
- МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ИНОЕ

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?

ДА

НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В УЧРЕЖДЕНИИ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?

ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В УЧРЕЖДЕНИИ

ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В УЧРЕЖДЕНИИ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

ДА

НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

Приложение № 1.2

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Состав комиссии, проводившей проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в учреждении меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления Родителей (законных представителей) и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей (законных представителей) и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования учреждения?	
	А) да	

	Б) нет	
7	Есть ли в учреждении приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) да	
	Б) нет	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в столовой насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) да	
	Б) нет	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) да	
	Б) нет	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) да	
	Б) нет	